Wrocław,07.08.2020r

Zamawiający:

Fundacja Partycypacji Społecznej

ul. Sieradzka 4c

60-163 Poznań

Rozeznanie rynku w ramach Projektu

„Aktywna integracja kluczem do sukcesu”

Dotyczące zamówienia na przeprowadzenie szkolenia **„Kurs pomoc biurowa z modułem komputerowym”**

 Procedura wyboru wykonawcy/wykonawców prowadzona jest zgodnie z trybem rozeznania rynku w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r., na potrzeby realizacji projektu pn. „**Aktywna integracja kluczem do sukcesu”,** dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 9. Włączenie społeczne, Działanie: 9.1. Aktywna integracja, Poddziałanie: 9.1.1. Aktywna integracja-konkursy horyzontalne zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty w postępowaniu na świadczenie usług szkoleniowych.

1. **Opis Przedmiotu zamówienia:**

1.1 Zamówienie dotyczy:

Kod CPV i nazwa: 80500000-9 – Usługi szkoleniowe

Kod CPV i nazwa: 80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego

Kod CPV i nazwa: [80533100-0](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-szkolenia-komputerowego-8953) ­– Usługi szkolenia komputerowego

* 1. Przedmiotem Rozeznania rynku jest przeprowadzenie dla Uczestników Projektu szkoleń/kursów zawodowych wraz z przeprowadzeniem egzaminów końcowych i wydaniem certyfikatów prowadzące do uzyskania kwalifikacji/ kompetencji zawodowych zgodnie z poniższą specyfikacją:

Usługa obejmuje :

1. **„**Kurs Pomoc biurowa z obsługą komputera”: (liczba osób : 7, czas trwania kursu: około 90 godz.) Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia zawodowego nadającego/podnoszącego kwalifikacje na stanowisku pomoc biurowy z modułem komputerowym oraz przeprowadzenie weryfikacji i walidacji efektów kształcenia. Minimalny zakres: zagadnienia z zakresu organizacji pracy biurowej, przepływu informacji w zarządzaniu biurem, zasady efektywnej komunikacji, organizacji i zarządzania, kulturę zawodu, zagadnienia prawne, obsługę urządzeń biurowych. W odniesieniu do części szkolenia obejmującej kurs komputerowy Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia walidacji i weryfikacji efektów kształcenia poprzez egzamin zakończony uzyskaniem certyfikatu umiejętności komputerowych odpowiadającego standardom ramy kompetencji informatycznych i informacyjnych (Digital Competence Framework), DIGCOMP, np.: certyfikat IC3 (Internet and Computing Core Certification), ECDL (Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych), ECCC (Europejski Certyfikat Kompetencji Informatycznych).

Czas realizacji zajęć będzie dostosowany do uczestnika projektu, zajęcia będą odbywały się w godz. 8.00-20.00. W uzasadnionych przypadkach w sali przystosowanej do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Projekt realizowany jest w okresie: 01.03.2020- 30.06.2021 na terenie województwa dolnośląskiego.

Celem projektu jest aktywizacja społeczna i edukacyjno-zawodowa oraz przygotowanie do podjęcia zatrudnienia 100 osób zamieszkałych na terenie województwa dolnośląskiego , zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, bezrobotnych, biernych zawodowo w tym osób z niepełnosparawnością.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Województwo: dolnośląskie, powiat wałbrzyski

Dokładne miejsce realizacji zamówienia zostanie wskazane przez zamawiającego przed rozpoczęciem spotkań.

1. **Termin realizacji zamówienia:**

3.1 Usługa będzie realizowana w okresie trwania Projektu.

Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu zamówienia w okresie od 07.2020 r. do 09.2020r. Dokładny harmonogram zajęć zostanie przekazany przez Wykonawcę, a Zamawiający po zapoznaniu się z jego treścią, dokona jego zatwierdzenia, lub wezwie Wykonawcę do ewentualnej poprawy.

Zajęcia dla uczestników mogą się odbywać w dni powszednie, soboty i niedziele w godzinach **od 8.00 do 20.00** (w zależności od indywidualnej sytuacji uczestników/uczestniczek). W związku z sytuacją epidemiologiczną na terenie kraju dopuszcza się realizację zajęć w formie zdalnej.

3.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji zajęć, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

4. **Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:**

4.1 Koszty administracyjne związane z organizacją zajęć pokrywa Wykonawca.

4.2 Zamawiający przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej dokumentację niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia.

4.3 Koszty związane z dotarciem Wykonawcy na miejsce zajęć ponosi Wykonawca.

1. **Warunki udziału w postępowaniu** **wraz z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełniania:**

**Wiedza i doświadczenie:**

Wykonawca/osoba wykonująca przedmiot zamówienia, powinien/powinna posiadać wiedzę

i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

Warunek ten uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, iż posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, zawarte w treści formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Rozeznania Rynku lub dysponuje kadrą spełniającą wyżej wymienione warunki. Wymagane doświadczenie zawodowe to minimum 2 lata w obszarze zgodnym z przedmiotem zamówienia.

Usługę szkoleniową w ramach realizacji zlecenia będą osoby, które:

* 1. Posiadają kompetencje i doświadczenie w obszarze zgodnym z przedmiotem zamówienia, w stosunku, co do którego składają ofertę,
	2. Wykazują gotowość do pracy w miejscach i terminach wskazanych przez Zamawiającego.
	3. Organizują dojazd do miejsca realizacji usługi we własnym zakresie oraz w ramach zasobów własnych.

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Wypełniony Formularz Oferty, stanowiący załącznik nr 1 do Rozeznania Rynku.

2. Wypełnione Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do Rozeznania Rynku,

3. Wypełnione Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych, stanowiące załącznik nr 3 do Rozeznania Rynku.

Zamawiający dokonywać będzie oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału
w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w Rozeznaniu rynku (Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu), zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

1. **Zasady składania ofert:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. **Termin związania z ofertą:** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą w terminie: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Wykonawca jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.

3. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji zamówienia do bezwzględnego stosowania *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.*

4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawcy w realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. **Odrzucenie oferty:**

Oferta podlega odrzuceniu jeżeli:

a)jest niezgodna z treścią Rozeznania Rynku;

b)jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

c)zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, lub wykonawca nie udzielił wyjaśnień w przypadku wystąpienia podejrzenia rażąco niskiej ceny;

d)jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

1. **Kary umowne**
2. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2400,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy (za każdy kurs/ 1 uczestnika niezgodny z przedmiotem zamówienia). Za niewłaściwe wykonanie umowy rozumie się w szczególności niezgodne z postanowieniami umowy świadczenie usług objętych umową. Kara umowna będzie potrącana z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub w przypadku braku możliwości potrącenia, Wykonawca zostanie wezwany do jej uiszczenia na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę.
5. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
6. Ofertę należy przesłać do dnia **14.08.2020r**. (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Poznaniu (60-163) przy ul. Sieradzkiej 4c **w** formie:

- elektronicznej na adres biuro@fundacja-spoleczna.pl jako czytelne skany dokumentów opatrzonych podpisem osoby upoważnionej do składania ofert i oświadczeń w imieniu Wykonawcy, ze wskazaniem w tytule wiadomości elektronicznej przedmiotu rozeznania rynku,

- osobiście lub przesyłką pocztową / kurierską na adres siedziby Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Sieradzkiej 4c, 60-163 Poznań lub w formie papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną ze strony Wykonawcy (biuro czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.30-15.30)

1. Oferta winna zostać złożona w zamkniętej kopercie opisanej tytułem przedmiotu rozeznania rynku.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

1. **Informacje dodatkowe:**
2. Po otrzymaniu ofert od Wykonawców, z uwagi na założenia budżetowe Projektu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania przedstawionych cen i innych warunków związanych z realizacją zadania oraz odstąpienia od udzielenia zamówienia.
3. Całość przedsięwzięcia jest finansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie (w przypadku zawarcia pisemnej umowy z Wykonawcą) w celu  właściwej realizacji projektu zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:

- harmonogramu realizacji zamówienia,

- ostatecznej ilości godzin do zrealizowania,

- ostatecznej ilości uczestników,

- zwiększenia lub zmniejszenia wartości zamówienia.

1. Wszelkie zmiany w umowie, która zostanie zawarta w wyniku postępowania, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Rozliczenie należności dla Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Wykonawcę dokumentu księgowego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym, pod warunkiem dostępności środków na koncie projektowym. Dokument księgowy wystawiony nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu wszelkich dokumentów potwierdzających prawidłową realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności: list obecności, dzienników zajęć i etc.
4. Zamawiający i Wykonawca mogą ustalić inne warunki płatności, za obopólną zgodą, i zamieścić te warunki w umowie.
5. **Postanowienia końcowe:**
	* + 1. Zamawiający może w każdym czasie bez podania przyczyny odwołać lub zmienić treść niniejszego Rozeznania Rynku. Jeżeli zmiany będą miały wpływ na treść ofert składanych w toku postępowania, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym etapie do momentu podpisania umowy na realizację zamówienia, bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.

W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z powyższego uprawnienia. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

1. **Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie złożenia oferty jest:**

Pani Krystyna Kwiatkowska

e-mail: biuro@fundacja-spoleczna.pl

Z poważaniem,

Krystyna Kwiatkowska

wymagane załączniki:

* + - 1. Formularz oferty.
			2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
			3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.

***Załącznik nr 1***

**FORMULARZ OFERTOWY**

……………………………….…………. …………………..….………………….

(Imię i nazwisko Oferenta) (Miejscowość i data)

Propozycja cenowa kierowana do:

**Fundacja Partycypacji Społecznej**

 **Ul. Sieradzka 4c**

**60-163 Poznań**

W odpowiedzi na **Rozeznanie rynku z dnia 07.08.2020r na „Kurs pomoc biurowa z modułem komputerowym**” będącego przedmiotem zamówienia w ramach projektu „Aktywna integracja kluczem do sukcesu” RPDS.09.01.01-02-0022/19 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020: Oś Priorytetowa 9 Włączenie społeczne, działanie 9.1. Aktywna Integracja, podziałanie 9.1.1 Aktywna integracja – konkursy horyzontalne w ramach priorytetu inwestycyjnego: aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększeniu szans na zatrudnienie.

niniejszym składam ofertę:

|  |
| --- |
| **Dane Wykonawcy:** |
| Nazwa |  |
| Adres |  |
| NIP |  |
| Nr wpisu do RIS |  |
| **Dane Osoby Kontaktowej:** |
| Imię i Nazwisko |  |
| Adres e-mail |  |
| Telefon |  |
| **Parametry oferty:** |
| Data przygotowania oferty |  |
| Okres ważności oferty |  |

**Oferta cenowa:**

**„Kurs : Pomoc biurowa z modułem komputerowym**”

Liczba godzin kursu: ……………………..

Cena za kurs dla 1 uczestnika ………………………….

Cena egzaminu dla 1 osoby …………………………

Łączna wartość oferowanej usługi: …………………………………………………………………………………………………………***…………………………………………….***

słownie brutto:
………………………………………………………………………………………………………………..…………………………….…………

na warunkach określonych w rozeznaniu rynku.

**Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………Miejscowość i data | ………………………………………………………………………Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią postępowania oraz Załącznikami do Rozeznania Rynku i nie wnoszę do nich zastrzeżeń. Składana Oferta zawiera wszystkie elementy określone w Rozeznaniu rynku
2. Oświadczam, że usługi, zaoferowane w odpowiedzi na rozeznaniu rynku, spełniają wszystkie wymagania przedstawione w rozeznaniu rynku.
3. Gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Rozeznaniu rynku.
4. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych załączniku nr 1 i 2 do Rozeznania Rynku, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru Wykonawcy (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 czerwca 2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o ochronie danych osobowych Dz.U. 2016 poz. 922).
5. Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.

**Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:**

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

- Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………Miejscowość i data | ……………………………………………………………………Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

***Załącznik nr 2***

dotyczy: Rozeznania Rynku, w związku z realizacją Projektu realizacji „Aktywna integracja kluczem do sukcesu” RPDS.09.01.01-02-0022/19

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy: …………………..……………………………………..…………………………………………..…

Adres Wykonawcy: …………………..…………………………………………..………………………………….………

Regon: …………………..……………………………………….………………………………..……………………………….

NIP: …………………..………………………………………….………..……………………….………………………………..

Ja niżej podpisany/a, …………….………………………..…………………………………………………………………

zamieszkały/a: …………………………………………………………………………………………………….……………

oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone Rozeznaniu rynku, dotyczące
w szczególności:

1) posiadania uprawnień koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, umożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………………………………… Miejscowość i data | ……………………………………………………………………Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |

***Załącznik nr 3***

dotyczy: Rozeznania Rynku, w związku z realizacją projektu pn. „Aktywna integracja kluczem do sukcesu” RPDS.09.01.01-02-0022/19

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa Wykonawcy: …………………..……………………………………..…………………………………………..…

Adres Wykonawcy: …………………..…………………………………………..………………………………….………

Regon: …………………..……………………………………….………………………………..……………………………….

NIP: …………………..………………………………………….………..……………………….………………………………..

Ja niżej podpisany/a, …………….………………………..…………………………………………………………………

zamieszkały/a: …………………………………………………………………………………………………….……………

oświadczam, że nie jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym oraz z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy tj. Fundacją partycypacji Społecznej z siedzibą przy ulicy Sieradzkiej 4c w Poznaniu.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ w wytycznych programowych.
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………Miejscowość i data | ……………………………………………………………………Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy |